

29 GEN. 2015



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

denominata "Libero Consorzio Comunale" ai sensi della L.R. 8/2014

Rep. Gen.to N. 145 del 23/1/15

Direzione: IX Direzione - "Infrastrutture Territoriali e Datore di Lavoro"
Servizio STR E PIANIFICAZIONE STRATEGICA

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Nomina Dott.ssa Giuseppina Turrisi quale titolare dell'Ufficio "Area Metropolitana, Infrastrutture, Trasporti e Servizi di distribuzione".

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. 53

del 16-01-2015

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO:

CHE con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della giunta n.55 del 31/10/2013 è stata approvata la Struttura Organizzativa dell'Ente;

CHE con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta n. 60 del 15/11/2013 sono state assegnate le unità di personale agli Uffici di Direzione in attuazione del riassetto della Struttura Organizzativa;

CHE con determinazione n.38 del 15/11/2013 il Commissario Straordinario affida la responsabilità della IX Direzione all'Arch.F. Alibrandi;

CHE con deliberazione con i poteri della Giunta n. 62 del 02/12/2013, il Commissario Straordinario ha approvato il Regolamento dell'area delle P.O;

CHE con Determinazione n.1 del 20/11/2013, il Segretario Generale assegna le risorse umane alle Direzioni, giusto atto di indirizzo del 20/11/2013 del Commissario Straordinario;

CHE con Determinazioni Dirigenziali n.178/ITDL del 06/12/2013 e n.180/ITDL sono state assegnate le risorse umane ai Servizi ed agli Uffici della IX Direzione;

CHE con Determinazione Dirigenziale n.1135 del 10/11/2014 veniva attribuita la titolarità e la responsabilità dell'Ufficio "Area Metropolitana, Infrastrutture, Trasporti e Servizi di distribuzione" alla Dott.ssa Giuseppina Turrisi fino al 31/12/2014;

VISTA la legge n.190 del 6 novembre 2012;

VISTO il D.Lgs. n.33/2013;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi di questo Ente;

VISTO lo Statuto Provinciale;

PROPONE

Per quanto in premessa

AFFIDARE la titolarità e responsabilità dell'Ufficio Area Metropolitana Infrastrutture Trasporti e Servizi di distribuzione all'Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria D2, alla dipendente Dott.ssa Giuseppina Turrisi;

Il responsabile del Procedimento
(Arch. F. Bonannella)

IL DIRIGENTE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti;

DETERMINA

ATTRIBUIRE la titolarità e la responsabilità dell'Ufficio Area Metropolitana Infrastrutture Trasporti e Servizi di distribuzione all'Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria D2, dipendente Dott.ssa Giuseppina Turrisi.

DARE ATTO che per il presente incarico potranno essere applicati gli istituti contrattuali previsti nel vigente CCDI 2013 in considerazione del budget assegnato ad ogni Dirigente;

TRASMETTERE copia della presente determinazione alla Direzione "Gestione del personale e Servizi informatici" al Commissario nonché al titolare dell'Ufficio, Dott.ssa Giuseppina Turrisi.

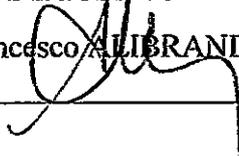
Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a termine di legge e non comporta impegno di spesa

Il Dirigente
(Arch. F. Alibrandi)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li 15.01.15

Il DIRIGENTE
(Arch. Francesco ALIBRANDI)



Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria

(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii, art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere favorevole..... in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

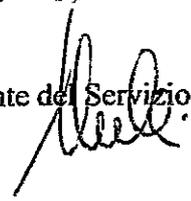
A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al cap. _____
impegno n. _____

PROV. PUGLIA
VISTO: PRESIDENTE
MAGGIORILE
20/01/2015

Il Dirigente del Servizio Finanziario



VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio



Il Dirigente



Il Dirigente
Servizio Finanziario

